



Publicat al BOP Tarragona núm. 111 de data 15 de maig de 2009

Aprovació definitiva Ple dia 27 d'abril de 2009

REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

CAPÍTOL PRELIMINAR. CONCEPTE, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1.

El present reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de les instal·lacions esportives municipals (IEM).

Serà d'aplicació exclusiva al conjunt d'instal·lacions esportives de titularitat pública municipal, adscrites a la Regidoria d'Esports d'Amposta, gestionades de forma directa o per conveni de cessió amb centres d'ensenyament durant l'horari establert en cada cas, quedant excloses de la seva aplicació les que siguin objecte de gestió indirecta que es regiran pel que prevegi el corresponent contracte.

Article 2.

Són instal·lacions esportives municipals (IEM) les construccions, edificis, terrenys i recintes dedicats a la pràctica d'activitats físiques i esportives, tant si tenen un caire competitiu com si no.

Tindran la mateixa consideració els serveis complementaris i espais reservats als espectadors/espectadores, quan n'hi hagi.

També ho seran els bens mobles incorporats, puntualment o permanent a les IEM.

Article 3.

Les IEM definides en aquest reglament són bens de domini públic, afectes al servei públic.

CAPÍTOL I . SOBRE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Secció 1a. Normes generals.

Article 4.

Les IEM d'Amposta, adscrites a la Regidoria d'Esports són les que s'assenyalen en el catàleg d'instal·lacions aprovat cada any. El catàleg indicat figura com annex I al present Reglament.

Article 5.

Les IEM, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per a la ciutadania, sense cap altra limitació que el pagament del preu públic corresponent, quan s'escaigui, per utilitzar-les i la de la pròpia naturalesa de la instal·lació.

L'accés del públic per presenciar les activitats que se celebren a les IEM, tindrà caràcter gratuït, a excepció d'aquelles en les que s'estableixi el pagament d'una entrada, sempre que l'Ajuntament, responsable últim de les IEM, ho autoritzi amb anterioritat.

L'accés s'haurà de realitzar sempre a través dels punts específics d'entrada que s'estableixin per tal efecte a cada instal·lació, i seguint sempre les indicacions de l'organitzador/a, conserge o personal autoritzat, responsable de la IEM.



Article 6.

Com a norma general no està permesa l'entrada d'animals a les IEM. Tan sols, i excepcionalment, podran accedir-hi aquells animals que formin part de l'activitat i sempre que observin les mesures adients, tant de seguretat, higiene i altres, tant per les persones com pel propi animal, durant el temps estrictament necessari per la realització de l'activitat. En aquests casos serà necessari sol·licitar un permís exprés, que serà atorgat per la Regidoria d'Esports i el Servei de Sanitat de l'Ajuntament d'Amposta.

Els gossos d'assistència tindran accés a totes aquelles àrees on pugui accedir el seu o la seva responsable, segons normativa vigent al respecte.

Article 7.

Es podrà fer ús esportiu d'altres espais de la instal·lació, que no siguin terreny de joc, per activitats d'entrenament específic sempre que sigui autoritzat pel/per la conserge o persona responsable de la instal·lació.

Article 8.

a) Les IEM es destinaran a les pràctiques següents:

- Esport d'iniciació
- Esports de competició
- Educació física escolar
- Serveis propis de l'Ajuntament d'Amposta
- Activitat física i esportiva de lleure
- Activitat amb una component de salut

En cada instal·lació s'hi practicarà la modalitat esportiva a la qual estigui específicament destinada.

b) També s'hi podran practicar altres activitats físiques i esportives, així com recreatives o culturals, sempre que sigui tècnicament possible i previ acord dels òrgans de govern de l'Ajuntament d'Amposta.

En aquests casos caldrà també disposar dels permisos previstos legalment, per a la celebració d'aquests tipus d'actes o activitats, i complir amb tots els aspectes que es consideri necessaris recollits per escrit en unes clàusules específiques.

Article 9.

Les activitats a que es refereix l'article 8 poden ser classificades en principals o secundàries.

Les activitats principals són aquelles que corresponen a l'entrenament i competició esportiva del equip que formen part dels clubs usuaris habituals de la instal·lació, i les organitzades pel propi Ajuntament d'Amposta, havent-se de compaginar amb la resta d'activitats de la instal·lació. Tindran caràcter prioritari sobre la resta d'activitats.

Tindrà prioritat l'activitat del club o equip que participi en competició oficial sobre el que no participi en competició oficial.

Seràn activitats secundàries les altres activitats.

Article 10.

L'Ajuntament d'Amposta disposa d'una assegurança per tal de garantir la responsabilitat patrimonial que pogués derivar-se del normal o anormal funcionament de les IEM.

En cap cas respondrà dels riscos d'accidents derivats de la pròpia activitat autoritzada, assegurança que haurà d'anar a càrrec dels usuaris i usuàries.



Secció 2a. La gestió de les Instal·lacions esportives municipals.

Article 11.

La gestió de les IEM podrà tenir les fórmules següents:

- a) És gestió directa de la instal·lació quan aquesta es du a terme per personal depenent de l'Ajuntament d'Amposta. El representant municipal i responsable de la instal·lació serà el/la conserge de la mateixa o el/la representant de la Regidoria d'Esports amb aquesta funció.
- b) És gestió indirecta quan aquesta o els serveis que es duen a terme, sense deixar de ser públics, es porten a terme per persones físiques o jurídiques que desenvolupen una activitat substitutòria o concurrent pel que fa a les de l'Ajuntament d'Amposta en l'exercici de les seves competències en matèria esportiva.

Aquesta gestió podrà ser regulada:

- Mitjançant concessió de llicència d'ús, o altra figura jurídica, que determinarà les condicions de la gestió, en favor d'un club o persona jurídica.
 - Mitjançant la fórmula de concessió administrativa de l'explotació d'una IEM a tercers, que determinarà la seva gestió pròpia i el seu reglament concret.
- c) Gestió d'instal·lacions esportives escolars mitjançant conveni. L'Ajuntament d'Amposta es farà càrrec de la gestió de les Instal·lacions esportives de determinats centres escolars (aquells amb els quals es tingui conveni que ho reguli) fora de l'horari escolar. Aquestes Instal·lacions tindrien la consideració d'IEM durant aquest horari.

Article 12.

La regulació de cada forma de gestió serà determinada d'entre les previstes per la legislació aplicable a les corporacions locals.

Article 13.

Qualsevol queixa, observació o suggeriment referent a l'estat de la instal·lació o gestió de la mateixa, s'haurà de fer inicialment al/a la conserge o persona responsable de la instal·lació, qui ho farà constar al full de control de la instal·lació.

En qualsevol cas l'usuari/usuària disposarà del full de reclamació a cada instal·lació o pot adreçar-se a la Regidoria d'Esports, mitjançant escrit, per tal de fer esment de la seva aportació.

L'usuari/usuària ha de comunicar immediatament a les persones responsables de les instal·lacions qualsevol desperfecte ocasionat o detectat.

Article 14.

Els/les conserges o persones responsables, en tots els sistemes de gestió, tenen la obligació d'omplir i signar el full d'incidències i control diàriament, en el qual s'especifica l'activitat de la instal·lació. Així mateix haurà d'oferir, aleatòriament, als usuaris/usuàries de la instal·lació l'apartat del full de control destinat a la signatura d'un d'ells.

Secció 3a. Sobre els usuaris/usuàries.

Article 15.

Poden ser usuaris/usuàries de les IEM, totes aquelles persones o grups de persones d'Amposta que pertanyin a les següents categories:

- a) El Centre de tecnificació esportiva.
- b) Els clubs i entitats esportives
- c) Els centres escolars



- d) Els usuaris/usuàries dels serveis propis de la Regidoria d'Esports
- e) Els usuaris/usuàries individuals
- f) Els grups i col·lectius, amb finalitats esportives o no, amb ànim de lucre o no.

Poden ser també usuaris/usuàries les persones o grups de persones d'altres poblacions, sempre segons disponibilitat horària i d'espai, i prèvia autorització municipal.

Els/les menors de 16 anys no podran utilitzar les instal·lacions si no accedeixen acompanyats per una persona adulta, la qual serà responsable de que es compleixin les normes específiques de cada espai.

Article 16.

L'usuari/usuària sempre que pagui el preu públic, corresponent a cada instal·lació, té dret a utilitzar les IEM segons es preveu en aquest reglament d'ús i serà d'aplicació la normativa local que reguli la seva tramitació. L'usuari/usuària estarà obligat a acreditar aquest pagament sempre que sigui requerit per un/una responsable de les IEM.

L'ús de les Instal·lacions no podrà ésser exclusiu de les persones associades ni abonades o esportistes de les entitats que gestionin de forma indirecta una IEM, tal com resti establert a la concessió.

Article 17.

Cap usuari/usuària pot fer ús d'una IEM sense rebre prèviament l'autorització municipal pertinent, tal com s'especifica en la secció quarta d'aquest reglament.

Article 18.

Una vegada s'inicia l'entrenament o el partit oficial, els/les esportistes estan sotmesos a la disciplina o règim intern de l'entitat esportiva en qüestió, aplicada per l'entrenador/entrenadora o representant de l'entitat.

Tots els usuaris/usuàries de les IEM d'Amposta, queden subjectes al present Reglament i a totes les disposicions de rang superior a aquest reglament que facin referència a la utilització de les instal·lacions esportives i instal·lacions esportives municipals; així com a les lleis que afectin la pràctica de l'activitat que s'hi porti a terme.

Article 19.

Per fer ús de les IEM hi ha un nombre mínim de practicants establert:

- 5 per esports d'equip en pistes poliesportives (cobertes i descobertes)
- 9 per camps de futbol
- en el cas d'esports individuals, aquell nombre que la Regidoria consideri.

La Regidoria d'Esports podrà permetre alguna excepcionalitat pel que fa al nombre mínim de practicants.

Article 20.

L'accés al terreny de joc i vestidors està restringit única i exclusivament als/a les esportistes i cos tècnic, al delegat/delegada de camp, als àrbitres i als seus/seues assistents. Aquest es realitzarà pel túnel de vestidors en aquelles Instal·lacions que en disposin, a la resta aquest accés s'efectuarà de la forma que s'indiqui en cada cas.

No es pot accedir al terreny de joc amb calçat de carrer ni fer cap activitat física amb roba de carrer.

Article 21.

Altres persones lligades als clubs usuaris, o a l'activitat que es desenvolupi, podran accedir a vestidors o terreny de joc, sempre que siguin autoritzades pels delegat/delegades de



camp en competició o pel/per la conserge o persona responsable en defecte de delegat/delegada de camp, i les circumstàncies ho aconsellin.

Secció 4a. Sol·licitud i autorització d'ús de les Instal·lacions esportives municipals.

Article 22.

Totes les sol·licituds d'ús s'han de fer per escrit, a la Regidoria d'Esports mitjançant els fulls específics destinats per fer-ho. L'autorització de l'ús correspon als òrgans de govern municipals.

Article 23.

Hi ha dues classes diferenciades d'autoritzacions d'ús:

a) Anuals:

Per tota la temporada, per entrenaments i/o competició esportiva o altres activitats recollides en l'article 8 que durin tota la temporada esportiva o curs escolar.

Les sol·licituds per la següent temporada esportiva es faran abans de finalitzar la temporada present, segons els terminis establerts per la Regidoria d'Esports i mitjançant el formulari tipus que aquest facilitarà, i el sistema que s'estableixi.

Les propostes d'utilització s'hauran de presentar una vegada hagin estat contrastades amb la resta d'usuaris de la instal·lació, per tal d'evitar coincidències.

En cas de no haver acord, serà el Servei d'activitats esportives de la Regidoria d'Esports qui, segons criteris tècnics i esportius, presentarà la proposta d'horaris.

Els quadrants anuals d'utilització seran aprovats per la Junta de Govern Local i es comunicaran als usuaris i a la Comissió d'Esports.

Els clubs que no facin les sol·licituds dins del termini previst hauran d'acomodar-se, posteriorment, als horaris lliures.

Els horaris d'ús de les IEM que restin lliures quedaran a disposició de la Regidoria d'Esports.

Tindran preferència en l'ús de les Instal·lacions els clubs que les utilitzin habitualment.

Els usuaris/usuàries que disposin d'una autorització anual hauran de fer efectiu el preu públic corresponent.

b) Puntuals

b.1. Que es poden sol·licitar al/a la conserge o responsable de la IEM:

- Usuaris/usuàries habituals de la IEM dins de l'horari que té concedit per entrenaments o competició, per una activitat esportiva i diferent de les esmentades. En aquests casos, el Regidor/Regidora d'Esports la pot aprovar automàticament, si no hi ha cap coincidència amb altres entitats o equips.
- Usuaris/usuàries habituals de la IEM que sol·liciten ús fora del seu horari habitual i dins de l'horari de la instal·lació, per activitats esportives o no esportives. En aquests casos, el Regidor/Regidora d'Esports la pot aprovar automàticament, si no hi ha cap coincidència amb altres entitats o equips.
- Usuaris/usuàries habituals de la IEM que sol·liciten ús fora de l'horari de la instal·lació, per activitats esportives o no esportives. En aquests casos el/la conserge o responsable de la instal·lació farà arribar la sol·licitud a la Regidoria d'Esports, qui decidirà.

b.2. Que s'ha de fer directament a la Regidoria d'Esports:

- Usuaris/usuàries no habituals, per activitats esportives o no esportives. L'autorització s'atorgarà per l'òrgan de govern de l'Ajuntament d'Amposta que correspongui.



b.3. Preferències:

- La preferència en l'autorització vindrà donada pel registre d'entrada de la sol·licitud.
- Tindran preferència les entitats esportives municipals seguides de les federacions catalanes enfront d'altres entitats.
- La Regidora d'Esports manté la facultat d'atorgar autoritzacions d'ús de els IEM en casos excepcionals.

Article 24.

- a) Les autoritzacions que es contemplen a l'article 23.b.1 es sol·licitaran mitjançant el formulari tipus adient, que està a la disposició dels usuaris a la consergeria de les IEM i a les oficines de la Regidoria d'Esports.
- b) Les autoritzacions que es contemplen a l'art. 23.b.2. es sol·licitaran per escrit adreçat a la Regidoria d'Esports i posteriorment es formalitzaran, mitjançant el formulari tipus, que està a la disposició dels usuaris/usuàries a les oficines de la Regidoria d'Esports i a la consergeria de les IEM.

Article 25.

Una vegada autoritzada una sol·licitud puntual, en el cas que sigui preceptiu, s'haurà d'abonar el preu públic o taxa corresponent.

Article 26.

L'autorització haurà de ser presentada, en tots els casos, al/a la conserge o responsable de la IEM.

Si aquesta no es presentés o no anés degudament conformada, amb el segell d'autorització de la Regidoria d'Esports o l'autorització pertinent, el/la conserge o responsable de la instal·lació no posarà a disposició de l'usuari/usuària cap element de la instal·lació, ja que l'activitat no constaria com a autoritzada.

Article 27.

Validesa de les autoritzacions:

- a) En el cas de les autoritzacions anuals, aquestes tenen validesa fins l'acabament de la temporada esportiva per la qual ha estat autoritzat l'ús.
- b) En el cas de les sol·licituds puntuals, la seva validesa vindrà marcada per les dates i hores que constin al full d'autorització, i la seva utilització no pot anar més enllà del que en un principi s'ha aprovat.
- c) Tindran caràcter personal i intransferible.
- d) No es podran introduir variacions en cap dels paràmetres de l'autorització. Si es vol introduir alguna modificació, aquesta s'haurà de comunicar per escrit amb un mínim de 15 dies d'antelació a la Regidoria d'Esports que decidirà sobre l'oportunitat o no de la modificació.
- e) L'Ajuntament d'Amposta es reserva la facultat de deixar sense efecte l'autorització abans que venci el termini establert, total o parcialment, per causa d'interès públic. En aquest cas ho haurà de comunicar a l'afectat en la major brevetat possible.
- f) L'Ajuntament d'Amposta podrà deixar, també, sense efecte l'autorització d'ús donada a qualsevol usuari/usuària, per incompliment de les obligacions que estableix l'acord o conveni corresponent o aquest Reglament, i sense dret a cap indemnització, havent de pagar l'usuari/usuària el preu públic corresponent a la utilització. En aquest cas s'aplicaran les amonestacions i/o sancions corresponents, tal com s'especifica en el present Reglament.



- g) El personal responsable de les IEM podrà procedir al tancament d'algun espai o de tota la instal·lació quan per raons climatològiques, de manteniment o de seguretat, consideri que existeix algun risc per a les persones o per a les instal·lacions.

Article 28.

Quant l'horari i les dates d'utilització de les IEM, es podran autoritzar les sol·licituds que compleixin amb els següents requisits:

- Estar dins l'horari d'instal·lació, que ve establert pels quadrants anuals d'utilització, aprovats a l'inici de temporada per la Junta de Govern Local.
- No estar compresa en dia festiu.
- Estar dins la temporada esportiva que serà considerada de setembre a juny, com a norma general.

Les sol·licituds que no tinguin en compte algun d'aquests punts seran estudiades per la Regidoria d'Esports, qui decidirà.

Al respecte, es farà públic cada any un calendari anual de tancament de les IEM, per a dies festius o períodes vacacionals.

Article 29.

En totes les autoritzacions d'ús, a excepció dels usuaris/usuàries individuals, hauran d'estar presents tot al llarg de l'activitat les persones responsables –directiu/directiva, delegat/delgada de camp, mestre/mestra, entrenador/entrenadora, etc.- del grup, en nombre suficient per a garantir la seguretat i respecte a les normes d'ús de les IEM, els quals s'hauran d'acreditar davant del/de la responsable de la instal·lació.

Article 30.

En cas d'assistència de públic, espectadors/espectadores o acompanyants, l'usuari/usuàries haurà de garantir l'ordre i el comportament cívic dels mateixos.

Article 31.

Els usuaris/usuàries d'una instal·lació, que participin en competició, hauran d'entregar, obligatòriament, els calendaris de competició de tots els seus equips i esportistes, abans de començar la mateixa, per tal de que la Regidoria d'Esports tingui ple coneixement de la competició.

Totes les modificacions s'hauran de comunicar amb 15 dies d'antelació.

Secció 5a. Del material de les Instal·lacions esportives municipals i espais no esportius.

Article 32.

Tots els usuaris/usuàries tenen dret, prèvia autorització de la Regidoria d'Esports, a fer servir el material disponible a cada instal·lació, sempre que aquest sigui inherent a la seva activitat.

La Regidoria d'Esports es farà càrrec d'aquells desperfectes ocasionats a conseqüència del desgast que produeix la utilització del mateix.

Tots aquells/aquelles que utilitzin el material incorrectament, no el facin servir per allò que està destinat, el malmetin expressament o no actuïn de bona fe, així com amb la resta d'elements de la IEM, seran responsables de la reposició dels mateixos, sense que quedin exempts/exemptes de les responsabilitats derivades de les seves actuacions davant l'Administració Pública o particulars.



Article 33.

La Regidoria d'Esports podrà prestar als usuaris/usuàries que ho sol·licitin, el material esportiu de les diferents Instal·lacions, per tal de fer-lo servir a l'exterior o a una instal·lació esportiva que no sigui municipal o a una altra IEM, previ estudi de la conveniència o no del préstec.

Article 34.

La sol·licitud i posterior autorització del préstec del material ha de seguir els següents passos:

- a) Escrit de sol·licitud adreçat a la Regidoria d'Esports.
- b) Previ estudi per part de la Regidoria d'Esports s'adreçarà un escrit al/a la sol·licitant amb la conformitat o no del préstec del material.
- c) En cas afirmatiu el/la sol·licitant haurà de passar per la Regidoria d'Esports per tal d'omplir un full tipus pel préstec del material, que una vegada autoritzat serà el que permetrà retirar-lo de la instal·lació.

Article 35.

El material haurà de ser retornat en la data establerta i el lloc indicat. El no compliment d'aquest article serà motiu de sanció i la possibilitat de no autoritzar el préstec de material en posteriors demandes.

Article 36.

Tots els desperfectes ocasionats al material cedit aniran a càrrec del/de la sol·licitant, a part de les posteriors actuacions que es puguin derivar pel mal ús del mateix.

Article 37.

L'Ajuntament facilitarà el lloc corresponent com a magatzem, secretaria tècnica o seu social dels clubs o entitats.

Els usuaris/usuàries de les IEM podran dipositar-hi material esportiu i/o d'oficina, sempre que l'espai ho permeti i l'activitat a desenvolupar així ho requereixi. L'Ajuntament no es farà responsable dels desperfectes o robatoris que es produeixin en el material dipositat en aquests espais.

Article 38.

Els usuaris/usuàries de les IEM, i en especial aquells/aquelles que les utilitzen de manera compartida amb altres usuaris/usuàries de diferents disciplines esportives, seran els responsables de posar i treure el material esportiu i de funcionament de la seva activitat, ja sigui propi o municipal. Es comptarà, sempre que sigui possible, amb la col·laboració del/de la conserge o persona responsable de la IEM.

Article 39.

Els clubs usuaris de les Instal·lacions podran fer ús de magatzems, com a oficines o altres, i taquilla de venda d'entrades quan ho autoritzi la Regidoria d'Esports. En els casos de gestió indirecta aquesta autorització anirà precedida pel vist i plau del club o entitat beneficiària de la llicència d'ús.

Secció 6a. De les claus de les Instal·lacions Esportives Municipals.

Article 40.

- a) En totes aquelles Instal·lacions de gestió directa, la Regidoria d'Esports no prestarà,



per norma, les claus a cap usuari/usuària. En cas de que l'activitat ho requereixi s'haurà de demanar per escrit a la Regidoria d'Esports, i emplenar un formulari tipus igual al de préstec de material.

- b) A les Instal·lacions amb gestió indirecta, tan sols el/la responsable de la mateixa comptarà amb un joc de claus, les quals no es poden prestar a terceres persones sense la conformitat expressa de la Regidoria d'Esports
- c) Els usuaris/usuàries als quals se'ls cedeixi la utilització de les claus d'una instal·lació determinada, tenen restringida la seva activitat a aquella per la qual han estat cedides les claus. L'usuari/usuària haurà de respondre de qualsevol desperfecte que es produeixi a la instal·lació, per l'activitat o pel mal ús de les mateixes, incorrent-ne en responsabilitat civil.

Secció 7a. Aplicació preus públics.

Article 41.

Cada any la Regidoria d'Esports proposarà i el Ple de l'Ajuntament d'Amposta aprovarà els preus públics vigents pels diferents usos de les IEM.

El pagament del preu públic corresponent a cada activitat s'efectuarà segons el tipus de sol·licitud autoritzada, segons es determina a la secció quarta d'aquest Reglament.

Article 42.

Quan per causes no imputables a l'obligat/obligada al pagament del preu públic no es realitzi l'activitat, no es presti el servei o l'ús de la IEM, es podrà procedir a la compensació que correspongui.

Secció 8a. Sobre la publicitat.

Article 43.

- a) L'autorització per instal·lar publicitat a les IEM és competència de l'Ajuntament d'Amposta.
- b) Són de titularitat municipal els drets econòmics derivats de la col·locació de publicitat, sigui quin sigui el seu suport físic, gràfic o pantalla d'imatge, estàtic o mòbil, permanent o no, que estigui ubicada a les IEM.

Article 44.

L'Ajuntament d'Amposta podrà cedir, mitjançant conveni signat a tal efecte, els drets econòmics que generi la publicitat a l'usuari/usuària de la instal·lació o a l'organitzador/organitzadora d'una activitat, segons el cas, que haurà de complir amb els condicionants legals que això representi.

Article 45.

El conveni a signar, d'acord amb el que preveu l'apartat anterior, deurà contemplar la forma en que es realitzarà el pagament dels suport físic sobre el qual hagi d'instal·lar-se la publicitat.

Article 46.

En qualsevol informació que faci referència als serveis de la instal·lació, activitats que s'hi portin a terme o a la mateixa instal·lació, s'hi haurà de consignar la denominació oficial de la IEM i la titularitat de l'Ajuntament d'Amposta.



Secció 9a. Limitacions específiques: tabac, begudes i menjar.

Article 47.

L'Ajuntament d'Amposta podrà cedir, sota contracte o atorgament de llicència, l'explotació dels establiments dedicats a la venda de consumibles que es trobin dins o annexes a les IEM. Aquest contracte o atorgament de llicència obligarà els establiments, que observaran la normativa vigent al respecte en tot moment.

Article 48.

A cap IEM està permesa la venda de tabac.

Quant el consum de tabac s'observaran les següents especificitats:

- a) IEM cobertes: com recintes tancats que són, està prohibit fumar a totes les dependències.
- b) IEM descobertes: està expressament prohibit fumar en les dependències tancades de la instal·lació: vestidors, gimnàs, consergeria, magatzems, etc., així com en els espais propis de la pràctica esportiva.

Article 49.

- a) A les IEM, i en especial aquelles amb servei de bar, ja sigui permanent o provisional, no es podrà vendre ni consumir, sota cap concepte, begudes alcohòliques de més de 20 graus.
- b) Accés a la instal·lació amb beguda:
 - Es podrà accedir amb beguda a totes aquelles zones indicades a tal efecte, quedant excloses les zones a les quals no estigui expressament permès.
 - Totes les begudes s'hauran de servir en gots de plàstic, i per tant no es podran introduir envasos de vidre, ni metàl·lics.

Article 50.

La persona que no compleixi amb el que disposen els precedents articles 48 i 49, serà convidada a consumir el tabac o la beguda en el lloc permès. En cas de negar-se podrà ser expulsada de la instal·lació per incompliment del Reglament.

Article 51.

No és permès menjar cap producte amb closca (pipes, etc), ni xiclets, o productes similars, a cap IEM, sinó és a la zona delimitada com a bar.

Article 52.

Les limitacions relatives al consum de tabac, begudes i menjar restaran assenyalades en la retolació dels diferents espais.

Secció 10a. Del seguiment i control del Reglament.

Article 53.

El seguiment i control de l'aplicació i compliment del present Reglament s'efectuarà:

- a) En primera instància pels/per les conserges o persones responsables de les diferents IEM, que faran una aplicació concreta del present Reglament, amb la intenció de vetllar pel bon ús i funcionament de les mateixes. Farà arribar un informe al Servei d'Esports quan ho cregui oportú o sempre que aquest ho sol·liciti.
- b) En segona instància, per la Comissió d'Esports de l'Ajuntament d'Amposta, qui tindrà la facultat d'interpretar el Reglament, de fer-ne el seguiment i control i



proposar les resolucions i sancions que cregui oportunes. Aquesta Comissió farà informe, sempre que calgui, als òrgans de govern de l'Ajuntament d'Amposta.

- c) L'Alcalde/Alcaldeessa actuarà en última instància ratificant o no les propostes de resolució formulades per la Comissió d'Esports.

Secció 11a. Del règim disciplinari.

Article 54.

Tipificació de les infraccions: les infraccions al present Reglament podran ser lleus, greus o molt greus.

- a) Són infraccions lleus les següents:
- Impedir el lliure accés a les Instal·lacions esportives municipals.
 - Accedir a les Instal·lacions esportives municipals amb animals no autoritzats.
 - Utilització incorrecta dels materials de les Instal·lacions esportives municipals.
 - Utilització incorrecta de les claus de les Instal·lacions esportives municipals.
 - Destinar les Instal·lacions esportives municipals a una activitat diferent de l'autoritzada.
 - Consum de tabac, begudes i aliments sense respectar les normes establertes a la secció 9a. del Capítol I del present Reglament.
 - No respectar els horaris d'ús de les Instal·lacions esportives municipals aprovats.
 - No retornar el material prestat en la data i el lloc indicat.
- b) Són infraccions greus les següents:
- La comissió de 3 faltes lleus en el període de 2 anys.
 - La instal·lació de publicitat sense disposar d'autorització.
 - La manca de respecte de paraula o fet als/a les responsables de les Instal·lacions esportives municipals.
 - La manca de respecte de paraula o fet a la resta d'usuaris/usuàries de les Instal·lacions esportives municipals.
- c) Són infraccions molt greus les següents:
- La comissió de 3 faltes greus en el període de 2 anys.
 - Utilitzar les Instal·lacions esportives municipals sense disposar de la preceptiva autorització.

Article 55.

Sancions, la comissió de les infraccions abans esmentades seran sancionades amb:

- a) Les infraccions lleus:
- Expulsió de la instal·lació.
 - Suspensió de l'autorització per a l'ús de la instal·lació per un termini de fins a 7 dies.
 - Multa d'entre 30,00 i 100,00 €.
- b) Les infraccions greus:
- Suspensió de l'autorització per a l'ús de la instal·lació per un termini de fins a 30 dies.
 - Multa d'entre 100,01 i 500,00 €.
- c) Les infraccions molt greus:
- Suspensió de l'autorització per a l'ús de la instal·lació per un termini de



fins a 3 mesos.

- Retirada de l'autorització.
- Multa d'entre 500,01 i 1.000,00 €.

Article 56.

Per la imposició de les sancions previstes en el present Reglament deurà seguir-se el procediment sancionador establert en la normativa d'aplicació als ens locals de Catalunya. En qualsevol cas la imposició de sancions requerirà l'audiència de l'interessat/interessada.

Secció 12. Del manteniment i conservació de les Instal·lacions esportives municipals.

Article 57.

Els usuaris/usuàries tenen dret a rebre les Instal·lacions en bon estat de manteniment i neteja, i l'obligació de conservar-lo. Cal fer ús de les papereres, respectar el mobiliari i els materials d'ús col·lectiu així com altres elements de la instal·lació.

Article 58.

La Regidoria d'Esports estudiarà i proposarà un pla de manteniment ordinari anual i els plans específics d'estiu, per la conservació i millora de les IEM.

El manteniment i cura diari de la instal·lació correspondrà al/a la conserge o persona responsable de la Regidoria d'Esports, o qui correspongui segons el tipus de gestió de la mateixa.

CAPÍTOL II DEL CENS MUNICIPAL D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES D'AMPOSTA

Article 59.

Es constitueix el Cens Municipal d'Instal·lacions Esportives com a competència obligatòria, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 8/1988 del 7 d'abril, de l'esport.

Article 60.

S'hauran d'inscriure en el Cens Municipal totes les Instal·lacions esportives, públiques o privades, que estiguin situades dins del terme municipal de la ciutat d'Amposta, llevat d'aquelles que formen part de residències privades col·lectives o individuals.

Article 61.

Cada quatre anys s'actualitzarà el Cens d'Instal·lacions Esportives i l'Ajuntament d'Amposta enviarà un imprès al domicili social o a la seu dels/de les gestors/gestores per tal que n'actualitzin les dades.

Article 61.

Qualsevol titular que s'hagi de dirigir a l'administració municipal per resoldre assumptes relacionats amb la instal·lació esportiva o les seves activitats, ha d'acreditar convenientment la inscripció al Cens Municipal d'Instal·lacions Esportives. L'absència d'aquest requisit serà qualificada com a defecte formal.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.

Aquest Reglament es complementa per altres documents com quadrants horaris d'ús, preus públics, llicències d'ús, convenis o d'altres, que s'aproven anualment.



Segona.

En el termini de dotze mesos des de l'aprovació d'aquest reglament, totes les Instal·lacions esportives de caràcter públic o privat d'Amposta s'hauran d'inscriure al Cens Municipal d'Instal·lacions Esportives de la Regidoria d'Esports d'Amposta.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació íntegra en el Butlletí oficial de la província de Tarragona.



ANNEX I: CATÀLEG D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.

Les Instal·lacions esportives municipals són les que figuren en el present annex.

Les variacions que es produeixin en el present catàleg seran aprovades anualment, d'acord amb el que es determina a l'article 4 del present Reglament.